



**Министерство образования Пензенской области  
ГАПОУ ПО «Пензенский колледж информационных  
и промышленных технологий (ИТ-колледж)»**

**Центр цифрового образования «ИТ-Куб»**



**УТВЕРЖДАЮ**

И.о. директора

Е.А.Волобуева

2020 г.

**Правила приема, перевода и отчисления обучающихся  
по дополнительным образовательным программам  
в Центре цифрового образования «ИТ-Куб»**

Пенза, 2020

## 1. Общие положения

1.1. Правила приема, перевода и отчисления обучающихся по дополнительным образовательным программам в Центре цифрового образования «IT-Куб» (далее- Центр) разработано в соответствии со следующими документами:

– Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказом Минобрнауки России от 09.11.2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

– Распоряжением Правительства Пензенской области от 04.07.2019 № 342-рП «Об утверждении Концепции о реализации мероприятий по созданию в Пензенской области центров цифрового образования «IT-куб» в рамках федерального проекта «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование»;

– Конвенцией о правах ребенка;

– Положением о Центре цифрового образования «IT-куб».

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок приема на обучение по дополнительным образовательным программам (далее - Программа), перевода и отчисления обучающихся в возрасте от 5 до 18 лет в Центре.

1.3. Основными задачами дополнительного образования в Центре являются:

– обновление материально-технической базы и создания площадок для приобщения обучающихся к инновационной, практико-ориентированной деятельности в сфере информационных и телекоммуникационных технологий;

– формирование гибкого образовательного пространства, имеющего возможность изменяться в соответствии с запросами и потребностями участников образовательного процесса, партнеров, проектных задач;

– популяризация технических профессий, посредством увеличения охвата обучающихся IT-технологиями и обеспечения ранней профессиональной ориентации;

– модернизация системы профориентации, внедрение и освоение новых форм и технологий профессиональной деятельности;

1.4. Основными направлениями подготовки по дополнительным образовательным программам являются:

– основы программирования на Python;

– мобильная разработка;

– разработка VR/AR-приложений;

– программирование роботов;

– системное администрирование;

– основы программирования на Java;

– кибергигиена и работа с большими данными.

1.5. В Центре в рамках основных направлений подготовки могут реализовываться различные образовательные программы, утвержденные директором ГАПОУ ПО «Пензенский колледж информационных и промышленных технологий (ИТ-колледж)».

1.6. Настоящее Положение устанавливает общие требования к процедурам приема, перевода с одного направления образовательной программы на другое направление подготовки, отчисления из Центра обучающихся.

## 2. Порядок приема обучающихся

2.1. Дополнительное образование детей в возрасте от 5 до 18 лет в Центр осуществляется в свободное (внеучебное) для обучающихся время.

2.2. В Центре могут реализовываться образовательные программы как на бесплатной основе, так и с полным возмещением затрат.

2.3. Квота на бесплатное обучение определяется ежегодно в соответствии с показателями деятельности Центра.

2.4. Центр цифрового образования «IT-куб» обеспечивает прием всех детей, желающих обучаться по дополнительным образовательным программам, независимо от их пола, расы, национальности, языка, происхождения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям, социального положения.

2.5. Приём в Центр «IT-куб» осуществляется без конкурса, на основании заявления родителя (законного представителя) ребенка при наличии свободных мест. При поступлении на бюджетное отделение Центра «IT-куб» ребенок имеет право на обучение **по одной** из программ Центра.

2.6. Зачисление обучающихся осуществляется на основании приказа директора ГАПОУ ПО ПКИПТ (Ит-колледж) согласно очередности подачи пакета документов и заявки. Условием для зачисления является подача заявки через систему <https://58.pfdo.ru>.

Приём заявлений и зачисление на направления подготовки дополнительного образования Центра производится по факту формирования группы и оформляется приказом директора колледжа. В случае наличия вакантных мест возможно дополнительное зачисление обучающихся при условии реализации Программы не более 40%.

2.7. Для зачисления в IT-Куб необходимо предоставить следующие документы:

- заявление о приеме, распечатанное с личного кабинета в системе ПФДО.58;
- согласие на обработку персональных данных;
- согласие на фото и видеосъемку;
- копия паспорта ребенка (от 14 лет);
- копия свидетельства о рождении;
- копия паспорта одного из родителей, законных представителей обучающегося;
- фото 3\*4 – 2 штуки;
- копия прописки (до 14 лет);
- копия СНИЛС.

Переход заявки из статуса «новая» в статус «подтверждена» будет происходить после предоставления вышеуказанного комплекта документов в ЦЦО «IT- Куб».

В случае непредставления документов до 15 сентября или отсутствия обратной связи от заявителя заявка будет аннулирована.

2.8. Родителям (законным представителям) может быть отказано в приеме ребенка на обучение в следующих случаях: 1) отсутствие вакантных (бюджетных) мест в учебной группе; 2) несоответствие претендента возрастной группе, предусмотренной образовательной программой; 3) несоответствие документов, представленных родителями (законными представителями), установленным в Центре требованиям; 4) при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья претендента, препятствующего обучению по образовательной программе, реализуемой Центром.

2.9. Собранные документы хранятся у делопроизводителя Центра в течение срока обучения в личном деле обучающегося.

2.10. Группы первого года обучения формируются как из вновь зачисляемых обучающихся, так и из обучающихся, не имеющих по каким-то причинам возможности продолжить занятия в группах второго и последующих годов обучения, но желающих заниматься избранным видом деятельности.

2.11. Перевод обучающихся в группы второго года обучения по углубленным дополнительным общеобразовательным программам, предусматривающим двухлетнее обучение, на бюджетную основу осуществляется по результатам проектной деятельности, результатам промежуточной и итоговой аттестаций, а также личных достижений обучающегося.

Аттестация обучающихся – это оценка уровня и качества освоения обучающимися образовательных программ в конкретной предметной деятельности. Аттестация обучающихся Центра рассматривается педагогическим коллективом, как неотъемлемая часть образовательного процесса, так как позволяет всем его участникам оценить реальную результативность их совместной деятельности.

Цель аттестации - выявление промежуточного и итогового уровня теоретических знаний, практических умений и навыков, их соответствия прогнозируемым результатам образовательных программ.

Форма проведения аттестации определяется самим педагогом. В зависимости от предмета изучения формы проведения могут быть следующие:

- тестирование;
- творческие и исследовательские работы;
- соревнования;
- конкурсы;
- интеллектуальные состязания;
- защита творческих работ, проектов, докладов и т.д.

Результаты промежуточной и итоговой аттестации воспитанников Центра анализируются методистом и представляются заместителю директора.

2.12. В летнее каникулярное время комплектование контингента обучающихся осуществляется исходя из запроса детей и их родителей (законных представителей) на дополнительные образовательные услуги.

2.13. Место за обучающимся по Программе сохраниться в случае:

- болезни (справка из медучреждения);
- карантина.
- прохождения санаторно-курортного лечения;
- в иных случаях с уважительными семейными обстоятельствами, по заявлению родителей.

### **3. Порядок перевода**

3.1. Обучающиеся Центра имеют право осуществлять перевод с одного направления образовательной программы на другое направление подготовки внутри Центра цифрового образования «IT-куб» при согласии с руководством Центра и наличии вакантных мест.

### **4. Порядок отчисления из числа обучающихся**

4.1. Обучающийся может быть отчислен из Центра:

1. по собственному желанию по заявлению законного представителя.  
2. по собственному желанию по личному заявлению обучающегося (с согласия законного представителя в возрасте до 18 лет):

3. по состоянию здоровья (при наличии медицинской справки, запрещающей его дальнейшее обучение по данному направлению обучения);

4. в связи с получением образования (завершением обучения);

5. в случае применения к учащемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания (за исключением учащихся с ограниченными возможностями здоровья) за совершенные неоднократно грубые нарушения правила приема, перевода и отчисления обучающихся в Центре.

К грубым нарушениям, в частности, относятся:

– оскорбление (т.е. умышленное унижение чести и достоинства другого лица, выраженное в неприличной форме) участников образовательного процесса. Оскорбление может быть нанесено словесно, письменно, действием, публично, как в присутствии, так и в отсутствии пострадавшего;

– неправомерное поведение (т.е. правонарушение), приводящее к нарушению образовательного процесса;

– применение физического или психического насилия к участникам образовательного процесса;

Решение об отчислении обучающегося утверждается приказом директора учреждения, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания.

6. за самовольное прекращение посещения учебных занятий (пропуск учебных занятий без уважительных причин в течение одного месяца и более);

7. в связи со смертью, а также в случае признания по решению суда безвестно отсутствующим или умершим;

8. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) в случае ликвидации Центра.